

Registro generale Determinazioni
N. 862 del 10.10.2019

Il sottoscritto Messo Comunale attesta che la presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio
, per 15gg. consecutivi.

del Comune dal giorno festivo:: 10.10.2019 al giorno: 25.10.2019

Petralia Sottana:

Il Messo Comunale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale vista la relata di pubblicazione del messo notificatore attesta che la
presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio dal :

al:

Petralia Sottana Li:

Il Segretario Comunale



COMUNE DI PETRALIA SOTTANA

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO

N.:

DEL:

OGGETTO: Conferimento incarico di Istruttore Direttivo Tecnico" Cat. D1 con contratto a tempo determinato e pieno ex art 110 del D. Lgs 267/2000 presso l'Area Tecnica all'ing. Carmelo Neglia - Impegno di spesa e Approvazione Schema di contratto individuale

OGGETTO: - CONFERIMENTO INCARICO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" CATEGORIA D1 CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO E PIENO EX ART.110 COMMA 1 DEL D.LGS 267/2000 PRESSO L'AREA TECNICA ALL'ING. CARMEL O NEGLIA. IMPEGNO SPESA E APPROVAZIONE SCHEMA di CONTRATTO INDIVIDUALE.

IL SEGRETARIO GENERALE

(Responsabile del servizio personale, incaricato con determina sindacale n. 5 del 20.03.2019)

Premesso che:

- con delibera n. 65 del 28.06.2019, la Giunta Municipale ha approvato il programma fabbisogno del personale per il triennio 2019-2021;
- nella sopra richiamata deliberazione, è stata rideterminata la dotazione organica dell'Ente;
- l'A.C. ha stabilito che per coprire una parte del fabbisogno di personale nell'area tecnica, per l'anno 2019, intende assumere n. 1 Istruttore direttivo tecnico, Cat. D1, a 36 ore settimanali, con contratto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.lgs. 267/00, per tutta la durata del mandato sindacale.

Vista la determina del Segretario Generale n. 8 del 29.08.2019 con cui è stato approvato apposito schema di avviso pubblico, per la ricerca di soggetto, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/00, in possesso dei necessari requisiti professionali, con il quale sottoscrivere contratto di lavoro a tempo determinato e pieno, previa valutazione del relativo curriculum professionale, per la copertura del posto di istruttore direttivo tecnico Cat. D del vigente CCNL comparto Enti Locali.

Vista la determinazione del Segretario Generale n. 11 del 26/09/2019 con cui è nominata la Commissione tecnica per la valutazione dei candidati partecipanti alla selezione.

Vista la comunicazione del 04.10.2019 prot. n. 10700 con la quale il Segretario Generale ha trasmesso il verbale del 03.10.2019 della Commissione tecnica di valutazione con le risultanze di ammissione e di idoneità dei candidati al fine di adottare il provvedimento finale di individuazione di propria competenza.

Preso atto che, con provvedimento sindacale del 09.10.2019 n. 33, in seguito alle risultanze dei lavori della Commissione di valutazione, è stato individuato l'Ing. Carmelo Neglia a cui conferire l'incarico in oggetto avente decorrenza dal 14.10.2019 e fino alla data di scadenza del mandato sindacale.

Dato atto che con la presente assunzione viene rispettato il limite previsto dall'art. 1, comma 557 e seguenti, della legge 27.12.2006 n 296, il quale prevede che gli Enti soggetti al patto di stabilità interno assicurino la riduzione della spesa del personale e che il Comune di Petralia Sottana non versa in situazioni di deficitarietà strutturale;

Dato atto che con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 22 e 23 del 15.07.2019 il Comune di Petralia Sottana ha approvato rispettivamente il bilancio di previsione finanziario nonché l'aggiornamento al documento unico di programmazione 2019/2021.

Ritenuta la propria competenza, ai sensi e per gli effetti degli artt. 97 comma 4 lett. D) del D.Lgs. n. 267/2000 e, più specificamente, in virtù del provvedimento sindacale n. 5 del 20.03.2019 che ha assegnato alla sottoscritta le funzioni afferenti la responsabilità del servizio personale.

Visto i D.lgs. 267/00.

Visto l'OO.EE.LL.

Visto il regolamento comunale degli uffici e servizi.

DETERMINA

Per quanto suesposto ed ivi integralmente richiamato e in esecuzione al provvedimento Sindacale n. 33 del 09.10.2019.

1. Di procedere all'assunzione dell'Ing. Carmelo Neglia, come Istruttore direttivo tecnico, Cat. D1, a 36 ore settimanali, con contratto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.lgs. 267/00 presso l'Area Tecnica e per i servizi come specificati nell'avviso pubblico.
2. Di attribuire all'Ing. Carmelo Neglia, la gestione e la responsabilità dei servizi afferenti all'Area Tecnica del Comune di Petralia Sottana o quelli che in futuro potrebbero essergli assegnati, e precisamente nelle attività e nelle linee di intervento che riguardano i seguenti servizi tecnici dell'Ente oggetto dell'incarico:
 - a) Progettazione e gestione opere pubbliche;
 - b) edilizia privata;
 - c) Gestione patrimonio immobiliare;
 - d) Gestione del piano regolatore e dei piani particolareggiati;
 - e) sanatoria ed abusivismo edilizio;
 - f) programma triennale delle OO.PP.
3. Di approvare lo schema del contratto individuale di lavoro che dovrà essere sottoscritto dalle parti con decorrenza dal 14 ottobre 2019 e fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco e che si allega alla presente come parte integrante e sostanziale.
4. Di dare atto che il trattamento economico tabellare riconosciuto, ai sensi del vigente C.C.N.L. per il personale del Comparto EE.LL. parte fissa, indennità di comparto e rateo tredicesima è pari, su base annua (13 mensilità), ad € 24.770,69, oneri € 7.007,00, irap € 2.106,00 ed eventuali assegni familiari se dovuti; che la parte variabile della produttività è basata sulla valutazione e remunerazione dei compiti istituzionali in un'ottica di verifica del raggiungimento degli obiettivi effettuati dai Responsabili di Posizione organizzativa dell'Area Tecnica.
5. Di notificare il presente atto all'Ing. Carmelo Neglia.
6. Di trasmettere, essendosi concluso l'iter amministrativo, il presente atto ai Responsabili di Area, alla Giunta e al Presidente del Consiglio comunale.

Il Segretario Generale

D.ssa Piera Mistretta

PARERE

In ordine alla regolarità tecnica parere favorevole

Data

Il Responsabile del Servizio Personale

In ordine alla regolarità contabile parere favorevole

Data

10.10.2019

IL Responsabile del Servizio Finanziario



**COMUNE DI PETRALIA SOTTANA
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**

Corso Paolo Agliata 50 - CAP 90027
Codice Fiscale: 83000710828

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO (ex art.110, comma 1, TUEL 267/2000) A TEMPO DETERMINATO E PIENO PER L'INCARICO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D DEL VIGENTE CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI.

Il giorno _____ del mese di _____ dell'anno duemiladiciannove tra il Comune di Petralia Sottana rappresentato in questo atto dal Segretario Generale, Responsabile del servizio personale, il quale agisce in nome e per conto del Comune di Petralia Sottana C.F. 83000710828 – Corso Paolo Agliata, 50,

e
l'Ing _____, nato a _____ il _____ Codice Fiscale _____, residente
In _____ Via _____

Premesso che:

- con delibera n. 65 del 28.06.2019, la Giunta Municipale ha approvato il programma fabbisogno del personale per il triennio 2019-2021;
- nella sopra richiamata deliberazione, è stata rideterminata la dotazione organica dell'Ente;
- l'A.C. ha stabilito che per coprire una parte del fabbisogno di personale nell'area tecnica, per l'anno 2019, intende assumere n. 1 Istruttore direttivo tecnico, Cat. D1, a 36 ore settimanali, con contratto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.lgs. 267/00, per tutta la durata del mandato sindacale.

Vista la determina del Segretario Generale n. 8 del 29.08.2019 con cui è stato approvato apposito schema di avviso pubblico, per la ricerca di soggetto, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/00, in possesso dei necessari requisiti professionali, con il quale sottoscrivere contratto di lavoro a tempo determinato e pieno, previa valutazione del relativo curriculum professionale, per la copertura del posto di istruttore direttivo tecnico Cat. D del vigente CCNL comparto Enti Locali.

Vista la determinazione del Segretario Generale n. 11 del 26/09/2019 con cui è nominata la Commissione tecnica per la valutazione dei candidati partecipanti alla selezione.

Vista la comunicazione del 04.10.2019 prot. n. 10700 con la quale il Segretario Generale ha trasmesso il verbale del 03.10.2019 della Commissione tecnica di valutazione con le risultanze di ammissione e di idoneità dei candidati al fine di adottare il provvedimento finale di individuazione di propria competenza.

Preso atto che, con provvedimento sindacale del 09.10.2019 n. 33, in seguito alle risultanze dei lavori della Commissione di valutazione, è stato individuato l'Ing. Carmelo Neglia a cui conferire l'incarico in oggetto avente decorrenza dal 14.10.2019 e fino alla data di scadenza del mandato sindacale.

Vista la determinazione n. _____ del _____ avente ad oggetto "Conferimento incarico di Istruttore direttivo tecnico cat D1 con contratto a tempo determinato e pieno ai sensi dell'art. 110, comma 1, del TUEL 267/2000 presso l'Area Tecnica all' _____ – Impegno spesa e approvazione schema di contratto individuale".

Visto il C.C.N.L. del Comparto Enti Locali.

Tutto ciò premesso, si conviene e stipula il seguente contratto individuale di lavoro a tempo determinato e pieno ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs.18/08/2000 n°267.

Articolo 1 - Descrizione della prestazione

l'Ing. _____ è incaricato del perseguimento degli obiettivi afferenti all'Area Tecnica del Comune di Petralia Sottana o quelli che in futuro potrebbero essergli assegnati, e precisamente nelle attività e nelle linee di intervento che riguardano i seguenti servizi tecnici dell'Ente oggetto dell'incarico:

a) Progettazione e gestione opere pubbliche; b) edilizia privata; c) Gestione patrimonio immobiliare; d) Gestione del piano regolatore e dei piani particolareggiati; e) sanatoria ed abusivismo edilizio; f) programma triennale delle OO.PP.

Articolo 2 - Esecuzione della prestazione

L'incaricato svolgerà la propria attività utilizzando le strategie che riterrà opportuno adottare nei singoli casi, sempre all'interno dei limiti fissati dallo Statuto Comunale e dal relativo Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi.

L'incaricato collabora con il Sindaco e gli Amministratori, con il Responsabile di Posizione organizzativa dell'area tecnica da cui dipende gerarchicamente; con il Segretario Generale e con gli altri Responsabili di Posizione Organizzativa dell'Ente; risponde del raggiungimento degli obiettivi assegnati dal Responsabile dell'Area da cui dipende gerarchicamente; esercita, nei limiti delle risorse finanziarie assegnate, i poteri di spesa e di entrata; è responsabile del servizio e delle attività cui è preposto ed alla gestione e sviluppo delle risorse umane, finanziarie e strumentali affidate, con potere di firma adottando gli atti conseguenti; assume, nell'esercizio delle attribuzioni delegategli, gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno; è responsabile, nel rispetto della legge, della correttezza tecnica ed amministrativa degli atti di competenza. E' tenuto comunque ad essere presente ed a disposizione del Comune per tutte le esigenze connesse alle funzioni affidategli e sempre e comunque in relazione alle necessità di servizio.

Articolo 3 - Durata

Il presente contratto avrà decorrenza dal 14/10/2019 e fino alla scadenza del mandato sindacale previsto per Giugno 2022 (art. 110, comma 3, del D.Lgs. 267/2000). E' previsto un periodo di prova della durata di mesi 6.

L'incaricato può essere revocato dal Sindaco in qualsiasi momento in ragione del mancato raggiungimento dei risultati concordati e/o del venir meno del rapporto fiduciario.

Articolo 4 - Trattamento economico

Il contratto collettivo nazionale di lavoro di riferimento, è quello previsto dal vigente CCNL relativo al Comparto Funzioni Locali:

Il trattamento economico spettante è distinto in una parte fissa, da erogarsi in tredici mensilità, e parte variabile;

PARTE FISSA

- trattamento economico tabellare, indennità di comparto e rateo tredicesima è pari, su base annua (13 mensilità), ad € 24.770,69, oneri € 7.007,00, irap € 2.106,00 ed eventuali assegni familiari se dovuti.

PARTE VARIABILE

- produttività basata sulla valutazione e remunerazione dei compiti istituzionali in un'ottica di verifica del raggiungimento degli obiettivi effettuati dai Responsabili di Posizione organizzativa dell'Area Tecnica.

Trattandosi di rapporto di lavoro a tempo determinato, sarà cura del Comune versare gli oneri riflessi nelle modalità di legge.

Spettano all'incaricato le ferie, i congedi ed i permessi previsti dalla normativa contrattuale vigente.

L'orario di lavoro è flessibile ed è correlato alle esigenze della struttura nonché all'espletamento dell'incarico ed alla responsabilità in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare e di conseguenza regolerà il proprio orario di lavoro; in ogni caso, dovrà essere a disposizione dell'Amministrazione Comunale per le esigenze connesse all'esercizio della propria funzione.

Articolo 5 - Risultati da ottenere

L'incaricato dovrà produrre una relazione illustrativa che evidenzia le strategie ed i metodi adottati, con l'evidenziazione dei risultati ottenuti in rapporto ai costi sostenuti, secondo le modalità e le tempistiche stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti dell'Ente.

All'incaricato si applicano le norme vigenti in materia di responsabilità penale, civile, amministrativa e contabile previste per i dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni (Art. 55 D.Lvo 165/2001).

Articolo 6 - Esclusività delle prestazioni

È obbligo dell'incaricato prestare attività esclusiva a favore del Comune di Petralia Sottana e, conseguentemente non prestare alcuna altra attività, autonoma o subordinata, a favore di terzi, salvo incarichi preventivamente e di volta in volta autorizzati dal Sindaco stesso.

L'attività lavorativa viene espletata presso il Comune di Petralia Sottana nelle sedi istituzionali del medesimo Comune.

Articolo 7 - Codice di Comportamento

L'incaricato si impegna ad osservare il Codice di Comportamento del Comune di Petralia Sottana, allegato al presente contratto che dichiara di ricevere e con la firma del contratto, ne accusa ricevuta.

Articolo 8 - Trattamento dati personali

L'incaricato ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 679/2016 UE, circa il trattamento dei dati personali raccolti, autorizza il Comune, in particolare, che tali dati saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente e di acconsentire, ai sensi dell'art. 6 e 7 del predetto Regolamento, al trattamento dei propri dati personali, svolto con le modalità e per le finalità sopra indicate, ed in conformità alle norme legislative e regolamentari vigenti e applicabili.

Articolo 9 - Norme finali

L'affidamento dell'incarico è subordinato all'assenza delle situazioni di inconferibilità e/o di incompatibilità di cui al D.lgs. n. 39/2013, a norma dell'art. 1, commi 49-50 della legge n. 190/2012.

Per tutto quanto non espressamente citato nel presente contratto individuale in materia di disciplina del rapporto di lavoro, si fa riferimento al vigente CCNL del personale del comparto Autonomie Locali.

In caso di controversie nell'applicazione del presente contratto si ritiene competente il Foro di Termini Imerese.

Il presente contratto, composto da n. 4 pagine e da n. 1 allegato, è redatto in esenzione dal pagamento dell'imposta di bollo e non è soggetto a registrazione.

Letto e sottoscritto.

Il Responsabile del Servizio
Il Segretario Generale
Dott.ssa Piera Mistretta

Il Prestatore di lavoro